

Referat fra årets 2. ordinære menighedsrådsmøde

Torsdag d. 15.03.2018 kl. 19.00

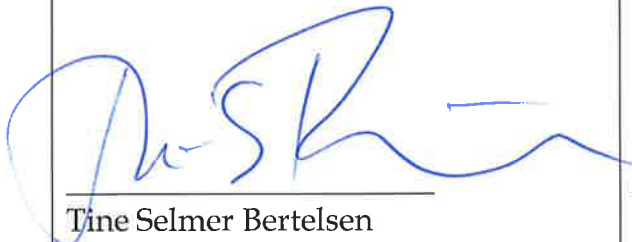

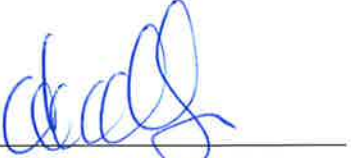



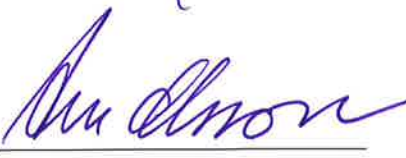

| Navn | Til stede | Afbud/ Fravær |
|---|-----------|------------------|
| Tine Selmer Bertelsen (TSB) | X | |
| Kim Hansen (KH) | | X |
| Jutta Zastrow (JZ) | | X |
| Flemming Ostermann (FO) | X | |
| Anne-Marie Grue Søby (AMGS) | X | |
| Anne-Marie Olsson (RO) | X | |
| Jonas de Neergaard (JN) | X | |
| Vibeke Krusager (VK) | X | |
| Signe Lilledal Holmgaard (SLH) | | X |
| Bolette Nærvig (BN) | X | |
| Vibe Kathrine Fangel-Hansen (VFH) | | X |
| Karin Jørgensen (KJ) | X | |
| <i>Suppleant Pia Petersen (PP) - ej mødepligt</i> | X | |
| <i>Suppleant Jesper Windahl (JW) - ej mødepligt</i> | | X |
| <i>Suppleant Michael Peter Engmose (MPE) - ej mødepligt</i> | X | |
| <i>Suppleant Karina Dam (KD) - ej mødepligt</i> | | X |
| <i>Suppleant Carsten Dencker (CD) - ej mødepligt</i> | | X |
| Mia Rahr Jacobsen (MRJ) | X | |
| Rasmus Nøjgaard (RN) | | X |
| Lars Ottosen (LO) | X | |
| Cecilie Vestergaard Raaberg (CVR) | | X |
| Medarbejderrep. Jan Kellmann Hansen (JKH) | X | |


DAGSORDEN:

REFERAT:

| | | |
|------------|--|--|
| Pkt. 1 | Godkendelse af dagsordenen | Dagsordenen blev godkendt. Med den ændring af pkt. 3 blev rykket frem til pkt. 2. |
| Pkt. 2a | Formandens meddelelser og orientering om beslutninger truffet af formanden | TSB oplyste om strejke/lockout-situationen. |
| Pkt. 2b | Præsternes meddelelser | MRJ: Vi har startet sorggruppe op. Der er 8 tilmeldte. Glæder sig over, at projektet nu er kommet i gang. LO: Har, sammen med kirke- og kulturmedarbejder Jane Marie Jensen og organist Lise Dynnesen, arbejdet videre med undervisningsforløb for Randersgade skole. Demensgudstjenesterne på Fælledgården kører fint. Det er snart konfirmation med den aktivitet det medfører. Konfirmationstilmelding til næste sæson er netop påbegyndt. TSB på vegne af RN: Kbh Domkirke har haft succes med et "fortælle-telt" for børn. RN og JMJ |

| | | |
|------------|--|--|
| | | har arbejdet med dette som et led i en børnegudstjeneste. Der arbejdes videre hermed. |
| Pkt. 2c | Kirkeværgens meddelelser | BN: Vi har fået godkendt 5% middel-ansøgningen på dræn ved Rasmus' præstebolig. Afventer at projektet kan sættes i gang. RO: Der er kommet nye møbler. Salg af de gamle har vist sig næsten umuligt. Brumleby kunne være interesseret. Der arbejdes videre på at få dem afhændet. Der har været opstartsmøde med byggesagkyndig omkring lyd og lys-projekterne i kirken. Der vil være en lyd-mæssig prøveopstilling i kirken den 6. maj under højmesse. Alle opfordres til at komme til højmesse denne dag for at lytte med. Der arbejdes også videre på lysprojektet med løbet af forsommeren. |
| Pkt. 2d | Kontaktpersonens meddelelser | JN: Der er planlagt trivselssamtaler med kirketjenerne efter påske. Der arbejdes på rapport omkring kirke- og kulturmedarbejderen med henblik på en fastansættelse. |
| Pkt. 2e | Kassererens meddelelser | AMGS: Budget 2019 starter så småt op. Vi afventer de første udkast fra stiftet. Honorar til udvalgte (formand, kirkevæрге, kasserer, kontaktperson) menighedsrådsmedlemmer vil blive pristalsreguleret. Der vil også blive pristalsreguleret på Garnison Kirkegårds takster for 2018. |
| Pkt. 2f | Meddelelser fra stiftsrådet, provstiudvalget og budgetudvalget | TSB: Provstiudvalget har indstillet Skt. Jakobs kloak-projekt, fase 2, til videre behandling under anlægsarbejder på budget 2019, som eneste projekt. Projekt omkring præsteboligen ØB132 gæstetoilet er ikke blevet indstillet til videre behandling. Vi vil arbejde videre med henblik på at søge om 5% midler hertil. |
| Pkt. 2g | Meddelelser fra personalerepræsentanten | JKH oplyste, at personalet har talt om at afholde et førstehjælpskursus for alle ansatte. Der undersøges, hvad det vil koste. |
| Pkt. 2h | Meddelelser fra udvalgene | LO: Gudstjenesteudvalget har rundsendt referat fra seneste møde. MRJ: Kommunikationsudvalget afholder 4. april et møde. MPE: Aktivitetsudvalget har ikke noget at bemærke. |
| Pkt. 3 | Velkommen til vores nye kordegn, Torben Hamann Hansen | TSB og menighedsrådet bød den nye kordegn, Torben Hamann Hansen, velkommen. |
| Pkt. | Godkendelse af kvartalsregnskab for | Jf. årsregnskabet 2017 for Sankt Jakobs sogn. |

| | | |
|---------|--|--|
| 4 | 4.kvartal 2017 | |
| Pkt. 5 | Godkendelse af årsregnskabet 2017 for Sankt Jakobs sogn | <p>AMGS gennemgik årsregnskabet 2017 for Sankt Jakobs sogn. Det skal overvejes om det er muligt fremadrettet at udspecificere regnskabet ved større budgetoverskridelser.</p> <p>Årsregnskabet 2017 for Sankt Jakobs sogn blev enstemmigt godkendt.</p> <p>Sankt Jakobs Sogns Menighedsråd. CVR-nr. 22064916. Regnskab 2017. Afleveret d. 08-03-2018 10:32</p> |
| Pkt. 6. | Gennemgang af menighedsplejens årsberetning for 2017 | Beretningen er rundsendt. VK informerede kort om status for året 2018 samt om menighedsplejens kapital. |
| Pkt. 7 | Drop-in dåb i Sankt Jakobs kirke? | TSB/LO informerede omkring tankerne bag og formen ved drop-in dåb i Sankt Jakobs sogn. Det blev enstemmigt vedtaget at gå videre med drop-in dåb i Sankt Jakobs sogn. |
| Pkt. 8 | Eventuelt | <p>JN: Der mangler kølekapacitet i sognegårdens køkken. Der arbejdes med at købe et ekstra køleskab.</p> <p>TSB/PP: Skærtorsdag står for døren. Alt kører fint. Der er indkaldt frivillige.</p> |
| | <p>Underskrifter:</p> <p> Tine Selmer Bertelsen</p> <p> Jutta Zastrow</p> <p> Anne-Marie Grue Søby</p> <p> Jonas de Neergaard</p> | <p>Ref. Jan Kellmann Hansen Mødet sluttede kl. 20.26</p> <p> Pia Petersen (suppleant)</p> <p> Flemming Ostermann</p> <p> Anne Marie Olsson</p> <p> Vibeke Krusager</p> |


Michael Peter Engmose (suppleant)

Vibe Kathrine Fangel-Hansen

Rasmus Nøjgaard


Mia Rahr Jacobsen


Bolette Nærvig


Karin Jørgensen


Lars Ottosen

Cecilie Vestergaard Raaberg